

Annex "Plaatsingen Oostvaarderskliniek"
Perceel: Ambulante Behandeling

Bijlage : Annex "Plaatsingen Oostvaarderskliniek"
Perceel : Ambulante Behandeling

Deze Annex omvat de aanvullende bepalingen die van toepassing zijn bij de plaatsing van Justitiabelen in het kader van onderlinge dienstverlening ten behoeve van FPC Oostvaarderskliniek, geregistreerd bij de Kamer van Koophandel met het nummer 27378768, gevestigd aan de Carl Barksweg 3 te Almere, hierna te noemen "Regiebehandelaar".

In aanvulling op de Raamovereenkomst Forensische Zorg voor het Perceel Ambulante Behandeling, zijn Partijen ten behoeve van FPC Oostvaarderskliniek het volgende overeengekomen dat Zorgaanbieder voor Regiebehandelaar in onderaanneming de tijdens het transmuraal verlof benodigde zorg van de bij de Zorgaanbieder geplaatste Justitiabele zal verlenen.

Deze zorg bestaat uit het bieden van zorg op basis van de onderstaande voorwaarden:

1. Doelstelling

- 1.1 In afwijking van de Raamovereenkomst heeft Regiebehandelaar op basis van deze Annex de mogelijkheid om een Justitiabele met de titel van tbs met dwangverpleging in het kader van transmuraal verlof en met het oog op de voorbereiding van mogelijk proefverlof onder de verantwoordelijkheid van de Regiebehandelaar te plaatsen op een door Zorgaanbieder beschikbaar gestelde plaats, met als insteek om de in het kader van de behandeling door Regiebehandelaar gerealiseerde gedragsverandering te toetsen. Zorgaanbieder zal gedurende de looptijd van de Dienst dienen te rapporteren aan Regiebehandelaar op de wijze als nader omschreven in deze overeenkomst.
- 1.2 Doelstelling van transmuraal verlof (en daarmee van de af te nemen Dienst) is om de Justitiabele op zo kort mogelijke termijn maar uiterlijk binnen 12 kalendermaanden na plaatsing bij Zorgaanbieder te leiden naar proefverlof of de (voorwaardelijke) beëindiging van de tbs-maatregel. Deze doelstelling zal moeten worden behaald met inachtneming van de rechtspositie van de Justitiabele, en in overleg met Regiebehandelaar.

Regiebehandelaar en Zorgaanbieder treden tijdig met elkaar in overleg voor de aanvang van:

- a Het proefverlof, of indien
- b de terbeschikkingstelling (on)voorwaardelijk wordt beëindigd en indien de Justitiabele de zorg wil continueren.

In voorkomend geval zal Zorgaanbieder zich houden aan de instructies van de Regiebehandelaar.

- 1.3 Zorgaanbieder verklaart zich te zullen conformeren aan de vervolg (zorg) aanpak van Justitiabele, zoals zal worden vastgesteld door de Regiebehandelaar. Met betrekking tot deze Justitiabelen geldt dat deze naar het oordeel van Regiebehandelaar voldoen aan de voorwaarden zoals nader omschreven in een aanvraag machtiging transmuraal verlof. Het recidivegevaar is naar het oordeel van Regiebehandelaar dusdanig teruggebracht dat het verantwoord is om hem tijdelijk bij wijze van proef de inrichting te doen verlaten als bedoeld in artikel 50 BvT.
- 1.4 In afwijking van artikel 3.3 van de Raamovereenkomst, geldt met betrekking tot de verdelingssystematiek van Justitiabelen als beschreven in het Hoofdstuk 2 van het Beleidskader Plaatsing. In afwijking van het in de Raamovereenkomst genoemde Beleidskader, geldt als Plaatsers in de zin van deze Annex uitsluitend de Regiebehandelaar. Tevens is op plaatsingen in het kader van deze Annex geen sprake van een opnameplicht.
- 1.5 Zorgaanbieder is verplicht om nadat de daartoe geldende termijn na ontvangst van een Aanmelding als beschreven in de Raamovereenkomst met inachtneming van het bepaalde in deze Raamovereenkomst, een definitieve kennisgeving aan de Plaatsers te verstrekken inhoudende de bevestiging c.q. een gemotiveerde weigering van de Plaatsing als bedoeld in Hoofdstuk 2 van het Beleidskader Plaatsing. De Zorgaanbieder neemt adequate maatregelen die kunnen bewerkstelligen dat de Plaatsers eerder dan genoemde termijn kan zijn voorzien van deze kennisgeving.
- 1.6 De uit deze Annex voortgekomen Diensten worden voor een individuele Justitiabele geacht per direct te zijn beëindigd op het moment van beëindiging van de TBS maatregel van rechtswege, intrekking van de machtiging voor transmuraal verlof door de Minister van Justitie van de betreffende Justitiabele danwel terugplaatsing bij de Regiebehandelaar. Verder eindigen Diensten op het moment dat de Justitiabele conform artikel 2 met proefverlof gaat of als de tbs-maatregel (voorwaardelijk) wordt beëindigd op basis van de vereisten die voortkomen uit het zorgtraject als beschreven in het eerste lid.

2. Terugplaatsing

- 2.1 Zorgaanbieder heeft de bevoegdheid om de Dienst met onmiddellijke ingang te beëindigen, mits hij kan aantonen dat hij op het moment van beëindiging zorg heeft gedragen voor de verzekering van de maatschappelijke veiligheid en continuïteit van

zorg met betrekking tot desbetreffende Justitiabele, en hij zich bereid verklaart om desbetreffende Justitiabele binnen 14 dagen weer bij hem te laten plaatsen op basis van de voorwaarde dat de omstandigheid die tot opzegging heeft geleid door Regiebehandelaar is weggenomen.

- 2.2 In geval van gebleken noodzaak tot terugplaatsing van een Justitiabele als beschreven in het voorgaande lid, zal Regiebehandelaar binnen 14 dagen dienen aan te geven of hij de ingekochte zorgplaats bij Zorgaanbieder wil handhaven. Tot en met de datum van de in het eerste lid genoemde kennisgeving is Regiebehandelaar verplicht om aan Zorgaanbieder de overeengekomen vergoeding te betalen conform het geldende tarief. Indien genoemde kennisgeving niet heeft plaats gevonden binnen de genoemde termijn, wordt de Dienst terzake van desbetreffende Justitiabele geacht te zijn beëindigd na afloop van de genoemde termijn.

3. Onttrekking aan toezicht en andere bijzonder voorvallen

- 3.1 Indien Justitiabele zich onttrekt aan het toezicht en de begeleiding evenals als sprake is van andere bijzondere voorvallen die een onbelemmerde uitvoering van zijn integrale behandelplan in de weg staan, dient Zorgaanbieder dit onverwijld aan Regiebehandelaar te melden. In dat geval treden partijen direct met elkaar in overleg. Zorgaanbieder dient zich in voorkomend geval te houden aan de instructies zoals deze door Regiebehandelaar zullen worden aangegeven.
- 3.2 Meldingen als bedoeld in het eerste lid dienen door Zorgaanbieder telefonisch te worden gemeld aan Regiebehandelaar (contactpersoon) en per mail (aan mailadres contactpersoon) schriftelijk te worden bevestigd.

4. Rechtspositie Justitiabele

- 4.1 De interne rechtspositie van de Justitiabele wordt bepaald door de rechtspositie die op grond van de Forensische Zorgetitel van de Justitiabele geldt.
- 4.2 De externe rechtspositie van de Justitiabele van de Regiebehandelaar wordt beheerst door de relevante bepalingen in het Wetboek van Strafrecht en het Wetboek van Strafvordering en de Beginselenwet verpleging ter beschikking gestelden.

5. Overige voorwaarden

- 5.1 Voorafgaand aan de plaatsing van een Justitiabele bij Zorgaanbieder conformeren partijen zich, gezamenlijk aan het met betrekking tot het voor Justitiabele door Regiebehandelaar vastgestelde:
- a Individuele Behandelovereenkomst;
 - b Clientbijlage (Zie Bijlage)
 - c Machtiging van het transmurale verlof
 - d Aanvraag machtiging transmuraal verlof
 - e Behandelplan:
 - Sociotherapeutische overdracht;
 - Informatie met betrekking tot somatische en psychiatrische zorg;
 - Voorwaarden voor verlof,
 - Risicomanagementplan en het daarbij horende signaleringsplan
 - f Instructies met betrekking tot de bezoeksregeling (aard en de frequentie van bezoek aan de Justitiabele, door de Regiebehandelaar);
- 5.2 Zorgaanbieder stelt Regiebehandelaar in de gelegenheid om aan de Justitiabele adequate begeleiding en toezicht te kunnen bieden. Zorgaanbieder draagt zorg dat Regiebehandelaar deze bevoegdheid gedurende 24 uur per dag op de aanwezigheid en op de activiteiten van Justitiabele kan uitoefenen.
- 5.3 Regiebehandelaar draagt zorg voor een aansprakelijkheidsverzekering ten behoeve van schade die door de Justitiabelen met een tbs-maatregel veroorzaakt kan worden. Op verzoek zal Regiebehandelaar aan Zorgaanbieder een bewijs van verzekeringsdekking verstrekken. In geval van schade draagt Zorgaanbieder zorg voor de afstemming met de verzekeraar. Regiebehandelaar geeft Zorgaanbieder in voorkomend geval alle nodige medewerking om de aanspraak te realiseren.
- 5.4 Deze Annex heeft geen betrekking op de verrichting van door Justitiabele benodigde somatische zorg (huisarts, tandarts, medicatie, fysiotherapie, opticien, pedicure, hulpmiddelen, verpleegtechnische handelingen, etc). Deze verantwoordelijkheid blijft zolang Justitiabele een transmurale verlofstatus heeft behoren tot de verantwoordelijkheid van Regiebehandelaar.
- 5.5 Op deze Annex zijn de volgende documenten niet van toepassing:
- I. Het Beleidskader Plaatsing
 - II. Handleiding Bekostiging & Verantwoording

- 5.6 Het is niet toegestaan om zonder de toestemming van Regiebehandelaar de werkzaamheden op basis van deze Annex aan onderaannemers uit te besteden.

6. Rapportages

- 6.1 Regiebehandelaar draagt zorg voor een overdracht van de Justitiabele aan de Zorgaanbieder conform met inachtneming van de geldende beroepsnormen.
- 6.2 Zorgaanbieder rapporteert iedere eerste week van de maand aan Regiebehandelaar over de voortgang met betrekking tot de plaatsing en begeleiding van de Justitiabele ten aanzien van de behandelplannen. Zorgaanbieder draagt zorg voor het opstellen van de wettelijk verplichte aantekeningen en behandelrapportages, en stuurt de volledige set documenten over de voorafgaande kalendermaand aan Regiebehandelaar.
- 6.3 Regiebehandelaar draagt zorg voor de verlengingsadviezen in de zin van hoofdstuk 14 Rvt aan de Minister van Veiligheid & Justitie. Zorgaanbieder verplicht zich, als een verlengingsadvies moet worden opgemaakt, daartoe de vereiste documenten aan te leveren.

7. Verantwoording

- 7.1. Zorgaanbieder registreert vanaf de eerste dag dat de cliënt zijn plaats bezet, conform de daarvoor geldende DB(B)C/ZZP regelgeving, de door behandelaren bestede cliëntgebonden (indirecte, directe en reis) tijd.
- 7.2 In afwijking van de Handleiding Bekostiging & Verantwoording, dient Zorgaanbieder binnen 10 werkdagen van de nieuwe kalendermaand de betreffende DBBC/ZZP verantwoordingsgegevens van de voorafgaande kalendermaand op schrift aan Regiebehandelaar (Postadres: FPC de Oostvaarderskliniek, t.a.v. DBBC/ZZP administratie, Carl Barksweg 3 te 1336 ZL Almere) danwel per e-mail (oostvaarderskliniek.bmo@dji.minjus.nl) onder vermelding van naam, geboortedatum en VIP-nummer cliënt door te geven.
- 7.3 Zorgaanbieder verklaart dat de in het tweede lid bedoelde verantwoordingsrapportages voldoen aan de eisen van juistheid en volledigheid van de door Zorgaanbieder aan te leveren DB(B)C registratiegegevens.
- 7.4 Zorgaanbieder dient de in het tweede lid bedoelde verantwoordingsrapportages in het kader van de AO-IC DB(B)C te kunnen onderbouwen voor wat betreft de

juistheid, volledigheid en rechtmatigheid van de door Zorgaanbieder aan Regiebehandelaar verstrekte DB(B)C registratiegegevens.

8. Vergoeding

- 8.1 De Regiebehandelaar mag maximaal 10% van de tarieven als opgenomen in de tarievenlijst inhouden op de vergoeding aan de Zorgaanbieder voor enige dienst ter dekking van de kosten van zijn rol als regiebehandelaar. Indexering vindt plaats conform de regeling als opgenomen in de Raamovereenkomst.
- 8.2 Regiebehandelaar zal binnen 30 dagen na declaratie overgaan tot betaling. Declaratie zal plaatsvinden conform de vigerende beleidsregels van de NZa.
- 8.3 Indien de Zorgaanbieder de in artikel 6 en 7 van deze Annex genoemde rapportages en te verantwoorden productiegegevens niet tijdig en volledig verstrekt, dan houdt de Regiebehandelaar zich het recht voor de betalingen op te schorten .
- 8.4 Regiebehandelaar zal gedurende de uitvoering van enige Dienst verantwoordelijk blijven voor de betaling van zak/kleedgeld aan de Justitiabelen.

9. Evaluatie samenwerking

- 9.1 Terzake van iedere Justitiabele die door Regiebehandelaar bij Zorgaanbieder wordt geplaatst, zal de samenwerking jaarlijks en bij beëindiging van een Dienst tussen Regiebehandelaar en Zorgaanbieder worden geëvalueerd.

Bijlage bij de Annex "Plaatsingen Oostvaarderskliniek"

Justitiabele gegevens:

Naam : [...]
Geboortedatum : [...]
Geboorte plaats : [...]
SKN-nummer : [...]
Opname datum : [...]
Bij Zorgaanbieder : [...]

Vaststelling verblijfstitel

[...]

Omschrijving zorgvraag

[...]

Bijzondere afspraken:

[individuele afspraken, zoals overleggen, bezoek Justitiabele etc.]

Contactpersonen:

Naam : [...]
Telefoonnummer : [...]
Emailadres : [...]

Naam : [...]
Telefoonnummer : [...]
Emailadres : [...]

Contactgegevens bij calamiteit (als contactpersoon niet kan worden bereikt)

Naam : [...]
Telefoonnummer : [...]
Emailadres : [...]

Of het algemene nummer van de OVK 0880 – 713000